

MODÈLE DE LETTRE

Servez-vous de ce modèle pour préparer la rédaction d'une lettre à l'intention de votre interlocuteur.

Votre adresse	
Date	
Vedette (Nom et adresse du destinataire) <i>Lorsque vous écrivez à votre député fédéral ou provincial, utilisez, dans la mesure du possible, l'adresse du bureau de circonscription.</i>	
Appel <i>Assurez-vous d'utiliser les bonnes formules de salutation dans la vedette, l'appel et la salutation de la lettre (la formule d'appel doit être répétée dans la salutation de la lettre). Cliquez [ici] pour obtenir de l'aide.</i>	
Énonciation de l'enjeu principal	
Témoignage personnel <i>Intégrez un court résumé de la manière dont vous vivez l'enjeu principal</i>	
Faits qui appuient votre préoccupation <i>Assurez-vous de n'inclure que des faits qui étayent directement votre préoccupation. Ne submergez pas votre lecteur de faits et de graphiques!</i>	
Précisions sur la manière dont l'interlocuteur peut agir	
Derniers commentaires, salutation et coordonnées	